



SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST EMSERFUSA E.S.P.

PLAN DE TRABAJO ANUAL SG-SST.

PERIODO DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL.	ENERO -DICIEMBRE 2024
RESPONSABLE DEL PLAN DE TRABAJO.	Representante legal, jefe division administrativa en calidad de supervisores del contrato.
1. OBJETIVO	Establecer un plan de trabajo para el año en curso donde se pueda planificar actividades enfocadas al cumplimiento de los objetivos del Sistem Salud en el Trabajo.
2. ALCANCE.	El presente plan de trabajo tiene alcance en cumplimiento a las actividades enfocadas al Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Traba E.S.P para el año 2024.
3. METAS.	Cumplir el 90 % de las actividades planteadas.

TEM	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD.		PERIODICIDAD	P	MES												% cumplimiento activada
					ENR	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
1	Plan anual de trabajo:	Diseñar y definir plan anual de trabajo del Sistema de Gestión de la seguridad y salud en el trabajo de SG-SST año 2024.	ANUAL	P	1												
				E													
2	divulgacion de las responsabilidades específicas en el Sistema de Gestión SST a todos los niveles de la organización.		ANUAL	P		1											
				E													
3	Evaluacion del Sistema de Gestion en SST.	realizar la autoevaluacion en cumplimiento a los estandares para el año 2024.	ANUAL	P												1	
				E													
4	Política de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Revisión y Actualización de la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo.	ANUAL	P			1										
				E													
5	Objetivos del sistema.	revisión de los objetivos del Sistema de Gestión de SST de conformidad con la política de SST.	ANUAL	P		1											
				E													
6	Actualización con la participación de los trabajadores para la actualización de matriz de Identificación de los peligros, evaluación y valoración de los riesgos, incluyendo contratistas y terceros.		ANUAL	P				1									
				E													

**P
L
A
N
E
F
A
S
E**

TEM	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD.	PERIODICIDAD	MES												% cumplimiento activada
			P	ENR	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	

PORCENTAJE EJECUTADO			0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
----------------------	--	--	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

E* EJECUTADO . P* PROGRAMADO.

Fecha de realizacion.	Enero a diembre del 2024.
-----------------------	---------------------------

5. RECURSOS ASIGNADOS.

Humano: Responsable SGSST, Profesional de SST, COPASST y Brigada de Emergencias.
Físicos: Áreas y tiempos para capacitaciones, Tableros, video beam, televisor, Papelería Equipos de Computo.
Financieros: Ver Recursos en Presupuesto año 2024.

Elaboró: JOSE DAVID GONZALEZ GARCIA- Contratista Profesional SST.	Firma:
Revisó: Dra. VANESSA RODRIGUEZ MARTINEZ - Jefe de la División Administrativa.	Firma:
Revisó: SARA NATALIA MORENO PEREZ – P.U. Gestión Humana	Firma:
Aprobó: Dr. JOSÉ ISAÍAS JARAMILLO GUZMÁN - Gerente.	Firma: