EMSERFUSA E.S.P.	PLAN DE ACCION AÑO 2014 OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	CÓDIGO 140-F-02
		VERSIÓN 01
		PÁGINA 1 de 1

No	DESCRIPCIÓN DE LA META O PROYECTO	POBLACIÓN O PROCESOS BENEFICIADOS (NUMERO DE PERSONAS)	INVERSIÓN ESTIMADA	ORIGEN DE LOS RECURSOS ($)				VALOR TOTAL ($)	RESPONSABLES			INDICADORES DE GESTIÓN		TIPO DE INDICADOR			META ANUAL	ESTADO ACTUAL			AVANCE DE LA META O PROYECTO			
				RECURSOS PROPIOS	GESTIÓN	CRÉDITO	MUNICIPIO		DIRECTO	COGESTOR	SEGUIMIENTO	FORMULA	DESCRIPCIÓN	EFICACIA	EFICIENCIA	EFECTIVIDAD		PENDIENTE	EJECUCIÓN	FINALIZADO	25%	50%	75%	100%
1	ADELANTAR DE OFICIO, POR QUEJA O INFORMACION DE TERCEROS, LAS INDAGACIONES PRELIMINARES E INVESTIGACIONES DISICIPLINARIAS CORRESPONDINETES CONTRA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA ENTIDAD	TODOS LOS PROCESOS DEL SGI	NA	NA	NA	NA	NA	NA	JEFE DE LA OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	GERENCIA	GERENCIA DE ENTIDADES DE CONTROL Y VIGILANCIA	(Nº DE QUEJAS O DENUNCIAS RADICADAS/Nº DE INDAGACIONES Y/O INVESTIGACIONES DISCIPLINARIAS ABIERTAS) * 100	DAR TRAMITE A LA TOTALIDAD DE LAS QUEJAS Y/O DENUNCIAS RECIBIDAS, INICIANDO LAS ACCIONES DISCIPLINARIAS A QUE HAYA LUGAR	X			DAR TRAMITE AL 100% DE LAS DENUNCIAS, QUEJA Y/O INFORMES RECIBIDOS							
2	CONOCER Y FALLAR EN PRIMERA INSTANCIA LOS PROCESOS DISCIPLINARIOS QUE SE ADELANTEN CONTRA LOS SERVIDORES PUBLICOS DE LA ENTIDAD, DE ACUERDO CON LAS DISPOSICIONES LEGALES QUE LE CORRESPONDA CONOCER.	TODOS LOS PROCESOS DEL SGI	NA	NA	NA	NA	NA	NA	JEFE DE LA OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	GERENCIA	GERENCIA DE ENTIDADES DE CONTROL Y VIGILANCIA	(Nº DE FALLOS EMITIDOS /Nº PROCESOS DISCIPLINARIOS EN CURSO) * 100	FALLAR EN PRIMERA INSTANCIA LOS PROCESOS DISCIPLINARIOS ADELANTADOS, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY	X			FALLAR LOS PROCESOS DISCIPLINARIOS EN EL TÉRMINO ESTABLECIDO POR LA LEY.							
3	ADELANTAR LAS ACTIVIDADES ORIENTADAS A LA PREVENCION DE FALTAS DISCIPLINARIAS	TODOS LOS PROCESOS DEL SGI	NA	NA	NA	NA	NA	NA	JEFE DE LA OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	GERENCIA	GERENCIA	CAPACITACIONES REALIZADAS	PROMOVER ACCIONES PREVENTIVAS QUE PERMITAN GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS DEBERES Y OBLIGACIONES Y PREVENIR LA INCURSION EN FALTAS DISCIPLINARIAS				REALIZAR UNA CAPACITACION SEMESTRAL SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS DEBERES FUNCIONALES Y LAS RESPONSABILIDAD DISCIPLINARIA							
4	ASESORAR A LA GERENCIA Y DUEÑOS DE PROCESO EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LA APLICACIÓN DEL CODIGO ÚNICO DISCIPLINARIO Y EL REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO, A EECTOS DE GARANTIZAR QUE EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE INDOLE DISCIPLINARIA EN LA EMPRESA SE REALICE CON SUJECIÓN ESTRICTA A LAS NORMAS QUE RIGEN LA MATERIA.	TODOS LOS PROCESOS DEL SGI	NA	NA	NA	NA	NA	NA	JEFE DE LA OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	GERENCIA	GERENCIA DE ENTIDADES DE CONTROL Y VIGILANCIA	(No DE ASESORIAS RESUELTAS / No DE ASESORIAS SOLICITADAS) *100	ASESORAR A LA GERENCIA Y DUEÑOS DE PROCESO EN LA APLICACIÓN DE MEDIDAS DISCIPLINARIAS Y LABORALES PREVENTIVAS.		X		ASESORAR AL 100% DE LOS PROCESOS QUE LO REQUIERAN EN MATERIA DISCIPLINARIA CON EL FIN DE GARANTIZAR LA PRESTACION DEL SERVICIOS CONFORME A LAS NORMAS APLICABLES POR PARTE DEL PERSONAL A CARGO							
5	ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS DEL ESTADO DE LOS DIFERENTES PROCESOS DISCIPLINARIOS ADELANTADOS POR LA OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO.	TODOS LOS PROCESOS DEL SGI	NA	NA	NA	NA	NA	NA	JEFE DE LA OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	GERENCIA	GERENCIA	BASE DE DATOS ACTUALIZADA.	MANTENER ACTUALIZADA LA BASE DE DATOS DE LOS DIFERENTES PROCESOS DISCIPLINARIOS ADELANTADOS POR LA OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO.		X		ACTUALIZACIÓN DEL 100% DE LA BASE DE DATOS DE DE LOS DIFERENTES PROCESOS DISCIPLINARIOS.							
6	ASESORAR Y APOYAR A LA GERENCIA EN EL PROCESO DE NEGOCIACION COLECTIVA DE TRABAJO	PROCESO DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	NA	NA	NA	NA	NA	NA	JEFE DE LA OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	GERENCIA	GERENCIA	ASESORIA ETAPA ARREGLO DIRECTO SINDICATO	APOYAR JURIDICAMENTE TODO EL PROCESO PRE Y POST NEGOCIACION COLECTIVA			X	VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS CONSTITUCIONALES Y LEGALES EN LAS ETAPAS DE LA NEGOCIACION COLECTIVA							

OBSERVACIONES: